

# Réunion du Conseil d'école #1

## année scolaire 2024 – 2025

### Mardi 15 octobre 18h

**D é b u t : 1 8 h 1 0**

#### Présentation des membres

- Tour de table : présentation + remerciements aux membres présents

Sont présents :

**Colas Gransard** - Directeur et enseignant

**Delphine Dezieix** - adjointe maternelle

**Marion Lucazeau** – adjointe élémentaire

**Sandrine Passebon** – ATSEM

**Baron Cécilia** – infirmière ÉN de secteur

**Maurice Pineau** – Maire de St Georges de Longuepierre

**Jean-Luc Duguy** – Maire de Blanzay-sur-Boutonne

**Jean-Michel Gautier** – Maire de Dampierre-sur-Boutonne

**Sylvain Moreau** – Conseiller Municipal St Georges de Longuepierre

**Martine Pluchon** – Adjointe au Maire de Nuaillé/Boutonne

**Séverine Barriol** - Responsable Service Scolaire CDC

**Jessica Beaumont** - Coordinatrice Scolaire CDC

**Damien Chat** – Directeur ALSH Aulnay

**Océane Bouillon** – Animatrice ALSH Aulnay et Responsable périscolaire sur l'école

**Stéphane Brossard** – Représentant de l'APE

**Amandine Morin Baillarguet** – Représentante des Parents d'élèves

**Manon Canti** – Représentante des Parents d'élèves

**Lolita Aupetit** – Représentante des Parents d'élèves

**Estelle Perochon** – Représentante des Parents d'élèves

**Julie Longeville** – Représentante des Parents d'élèves

**Marie-Noëlle Segueineau** - DDEN

#### Equipe pédagogique et périscolaire

- équipe enseignante : Monsieur Colas Gransard, Directeur et enseignant élémentaire, Mesdames Delphine Dezieix, Adjointe Maternelle et Marion Lucazeau, Adjointe Elémentaire
- ATSEM : Madame Sandrine Passebon
- personnel CDC (entretien, cantine, garderie) : deux nouveaux visages : Mesdames Aurélia Malen (nouvelle agent) et Jessica Beaumont (nouvelle coordinatrice).
- AESH en classe de CE2/CM1/CM2
- bénévoles de l'aide aux devoirs
- deux jeunes en contrat de Service Civique – en attente de finalisation de leurs recrutements

**> Point sur les effectifs**

Point sur le effectifs actuels : 3 classes : 1 mat – 2 elem

ps	ms	gs	cp	ce1	ce2	cm1	cm2
7	4	10	13	8	10	5	11

Classe maternelle = 21 ; Classe cycle CP/CE1 = 21 ; Classe CE2/CM1/CM2 = 26  
68 élèves

Premier point sur la rentrée 2024 : + 4 arrivées en ps et – 7 départs de 6ème

ps	ms	gs	cp	ce1	ce2	cm1	cm2
8*	7	4	10	13	8	10	5

maternelle = 19 ; élémentaire = 46  
65 élèves

\* à préciser

**> Point financier et bilan coopérative scolaire**

Solde de compte de la Coop : 1423€ euros (dont 1200€ CdC)

L'équipe pédagogique remercie les familles ainsi que la CDC pour leurs contributions.

**Actions pédagogiques  
et premières dates importantes**

- *Poursuite du projet Génération 2024 (héritage) : travail autour du sport, découverte de pratiques diverses, **journée au Jeux Paralympiques pour les CM1/CM2 (dispositif « ma classe aux jeux »)***

- *Natation scolaire de la GS au CE1 : dispositif « classes bleues »*

- *Semaine du Goût sur le thème de la « cuisine du monde » : fabrication de beignets du Kenya et de pâtisseries d'Amérique du Sud avec tous les élèves et des parents – réalisation d'exposés sur des pays du monde par les CE2/CM1/CM2 présentés à toute l'école*

- *Sorties à la bibliothèque d'Aulnay pour la Maternelle*

- *Intervention de l'infirmière scolaire sur le thème de la relaxation corporelle à venir*

- *Rencontre USEP pour les trois classes*

- *Projet de Lecture avec la classe de CE2/CM1/CM2 en lien avec l'école d'Aulnay*

- *Interventions de l'infirmière scolaire sur l'hygiène, les écrans, les dents, la puberté et de l'éducation à la sexualité à organiser*

- *spectacle de Noël à la salle d'Aulnay organisé par l'APE le lundi 16 décembre après-midi (14h30)*

- **prochaines Réunions du Conseil d'école : n°2 mardi 18 février 2025 et n°3 mardi 17 juin 2025**

- **fête de l'école le vendredi 27 juin**

- *Poursuite de notre projet d'innovation pédagogique et de notre fonctionnement en brevets de compétences sur toutes les classes*

- *Evaluation d'école : modalités à venir avec de nouvelles concertations de toute la communauté éducative*

**> Exercices et sécurité**

Comme chaque année, les exercices seront réalisés (incendie et PPMS).

Les enfants sont maintenant bien habitués et conscients des problématiques de sécurité et tout se déroule sereinement.

Rappel : toute personne inconnue des équipes de l'école et devant récupérer un élève à la sortie doit avoir été mentionnée au préalable par les responsables de l'élève via la fiche de Contacts ou le cahier de liaison.

**> Hygiène et organisation sanitaire**

Pour tous les élèves de l'école, un lavage des mains est effectué avant et après chaque récréation ou déplacement. Un nettoyage scrupuleux des classes est effectué chaque matin – idem pour les sanitaires. Les classes sont aérées avant la classe le matin et dans la journée.

Nous recommandons aux parents d'élèves d'être vigilants quant aux symptômes de leurs enfants notamment en cette période automnale/hivernale.

Les parents sont invités à prévenir impérativement l'école de l'absence de leur enfant **par téléphone ou par email**. Éviter de laisser un message.

**> Travaux réalisés pendant les vacances d'été, depuis la rentrée et à venir**

*Effectués ou en cours :*

- Montage de nombreux meubles
- Réparation de la machine à laver
- Installation d'étagères
- Changement de néons
- Réparation du grillage de l'enceinte
- Réparation du bardage du préau
- Enlèvement de déchets (mobilier cassé)
- Réparation de la tringle de rideau dans la salle de motricité
- Nettoyage de la cour maternelle
- Marquage de la cour
- Pose de porte-manteaux dans la salle de motricité
- Pose de tuteurs pour l'arbre

*L'équipe enseignante tient à remercier chaleureusement  
les équipes techniques de la CDC  
et les personnels de la mairie de St Georges  
pour leur réactivité et leur professionnalisme.  
Leur action à l'école profite grandement aux élèves.*

## > Demandes et dotations à venir

- Projet Notre Ecole Faisons La Ensemble – financements divers de plus de 11 000 euros pour l'école via le Fonds d'Innovation Pédagogique avec une participation confirmée de 1000 euros de la CDC pour l'achat de grands meubles de rangement sur l'année dernière. Le budget n'a pas encore été entièrement consommé.
- Budget CDC stable permettant d'accompagner sereinement nos élèves.
- Equipement informatique : livraison de cinq iPads et d'un MacBook Air pour la direction

## > Point sur les fournitures scolaires

Cette année et dans le cadre de nos classes ouvertes, l'école fournit une grande partie du matériel scolaire. Nous sollicitons les parents d'élèves afin de rappeler à leurs enfants l'importance de prendre soin des fournitures qui leur sont confiées.

## Vie de l'école

### > CDC

Un nouvel intervenant pour faire le tour de la CdC et recenser le matériel informatique. Volonté d'équiper sérieusement et de manière pérenne les écoles.

Sur le temps méridien :

La CDC est consciente des spécificités de notre école avec ce déplacement en bus quotidien imposé par la cantine à distance. Elle entend les préoccupations de longue date des familles, des élèves et de l'équipe enseignante.

Un travail est mené pour rendre ce temps le plus apaisé possible. Règles de vie ré-installées progressivement avec des outils déjà installés l'année dernière.

Une réflexion sur l'organisation du midi et du temps est menée. Ainsi, depuis le 11 octobre (pour les GS) et le 15 octobre (du CP jusqu'au CM2) les plats sont mis sur la table pour un service directement fait par les enfants. Pour les plus petits (PS/MS), on teste l'utilisation d'un plateau compartimenté avec le repas servi directement sur le plateau (avec pour le moment service du fromage et dessert à la fin). Un travail de pédagogie va être mis en place pour que, à terme, la totalité du repas soit sur le plateau.

Avec ces changements, l'objectif est d'autonomiser les élèves pour leur permettre de déjeuner à leur rythme tout en permettant aux agents de se libérer des tâches de service à table pour se concentrer sur la gestion du groupe et l'animation.

Un changement de répartition des adultes a également été effectué dès la rentrée : 2 adultes avec les enfants de GS jusqu'au CM2 pour accompagner l'augmentation de l'effectif de l'école et offrir un meilleur encadrement. S'ajoute à cela une sécurisation du parking (trajet à pieds du bus au réfectoire).

Les équipes de la CDC rappellent qu'elles sont à l'écoute et tout à fait disposées à échanger avec les familles.

### > Projet NEFLE et CARDIE

Projet d'innovation pédagogique mené dans le cadre des projets NEFLE et CARDIE dans nos trois classes. Il vise la réussite de tous nos élèves via un parcours individualisé dans les disciplines fondamentales avec un découpage des apprentissages en brevets de compétences.

Fort d'une année d'expérimentation, le dispositif évolue et s'améliore.

Le dispositif a été remis en place dès le début de l'année scolaire avec quelques aménagements. Au retour des vacances de la Toussaint, il sera efficient dans les trois classes.

### > Engagement et vie associative

- Nous rappelons l'importance de l'action de l'association de parents d'élèves. Elle a permis de financer de nombreux projets jusqu'à maintenant. **Le conseil remercie sincèrement l'équipe et ses bénévoles. Leur investissement est cette année particulièrement un soutien immense à notre projet d'innovation pédagogique.**

- Importance de l'engagement des parents : l'équipe enseignante remercie les parents accompagnateurs. Elle rappelle l'importance de l'engagement des parents auprès de l'école. Notamment pour la natation scolaire. Nous invitons dès à présent les parents désireux de nous accompagner de se rapprocher du directeur pour les informations relatives à l'agrément. *Rappel : mise en place d'une obligation d'agrément pour les parents accompagnateurs des sorties « vélo ». Ces agréments sont gérés par le conseiller pédagogique EPS de l'inspection.*

- Semaine de la maternelle en avril et renouvellement de la semaine de l'élémentaire suite au succès de sa mise en place l'année dernière.

## > Climat scolaire et lutte contre le harcèlement

Depuis l'année dernière, encadrement du temps de pause méridienne par les animateurs du service périscolaire afin d'apaiser ce temps parfois problématique.

Programme PHARE : un protocole de prévention du harcèlement à destination des écoles est en place dans l'école (cf Réunion du Conseil d'école n°1 23/24)

Un lien étroit est tissé entre les équipes de l'école (sur le temps scolaire comme périscolaire).

## > Aide aux devoirs

Accompagnement des élèves après la classe en lien avec les services de la CDC et des bénévoles. L'aide aux devoirs se déroule les lundis, mardis et jeudis de 16h15 à 16h45.

Les APC encadrés par les professeurs se déroulent en parallèle.

L'association des deux dispositifs permet d'accueillir et d'accompagner un nombre non négligeable d'élèves (une quinzaine d'enfants dans la semaine). C'est un atout majeur dans l'accompagnement des élèves à besoins pour la réussite de tous.

## > Association Lire et faire lire :

Interventions sur le temps périscolaire et dans la classe maternelle

## Point sur le règlement intérieur

Le règlement intérieur est adopté pour l'année scolaire en cours. Pas de modifications.

## Questions diverses

A la demande des familles, il est demandé si le remplissage des fiches de renseignements à chaque début d'année pouvait être évité. L'équipe enseignante propose de fournir des fiches pré-remplies aux familles. Elles n'auront à faire que des corrections éventuelles.

*La réunion du Conseil s'achève à 19h10  
Compte rendu rédigé le 22 octobre 2024*

*Colas Gransard – Directeur  
Marion Lucazeau – Enseignante*