

École élémentaire Jean Lartigue, Saint Hilaire de Villefranche
Compte-rendu du conseil d'école n°3
Mardi 25 juin 2024

La séance débute à 17h30.

Président du conseil des écoles : M Leloup

Secrétaire de séance : Mme Verdier

Présents

Enseignants :

- M Leloup, directeur de l'école
- Mmes Brochard, Cadet, Charpiat-Tricard, Macouin et Verdier, adjointes
- Mme Pascale, enseignante remplaçante
- Mme Depalles-Machet, coordinatrice pédagogique ITEP

Représentants de la commune :

- M Bascle, maire
- M Nicoleau, adjoint chargé des affaires scolaires

Représentants des parents d'élèves :

- Mmes Babinot, Boust, Hubentz, Loussouarn et Poussard, titulaires
- Mme Laprée, suppléante
- M Royer, suppléant

DDEN

Invités :

- Mme Lefort, future directrice
- Mme Aylies

Absents excusés :

- Mme Dupinay, Inspectrice de l'éducation nationale
- M Mazouin, DDEN
- Mme Bordet, adjointe
- Mme Chusseau, enseignante UEE de l'ITEP
- Mme Lopez, enseignante remplaçante en poste à Saint Hilaire de Villefranche maternelle
- Mme Laurent, enseignante remplaçante en poste à Asnières la Giraud
- M Parnaudeau, enseignant remplaçant en poste à Saintes
- Mme Bouvet, psychologue scolaire PsyEN
- Mme Boutin, enseignante spécialisée ADR
- Mme Calbris, enseignante spécialisée ADP

1 Rentrée 2024

La répartition et la prévision actuelles sont les suivantes :

	2022 – 2023	2023 – 2024
GS	17	
CP Mme Bordet	26	16 + 1 arrivée
CE1 Mme Brochard	23	26
CE2 Mme Charpiat-Tricard	24	23
CM1 Mme Verdier	26	23
CM2 M Leloup	22	24
UEE Mme Chusseau	4	4
Total	125	117

La répartition des classes, à ce jour, est encore à l'étude.

L'équipe enseignante changera :

- départs de Mmes Brochard, Chusseau et Verdier
- départ M Leloup
- arrivées de Mmes Aylies et Lefort (directrice)
- 2 postes restent à pourvoir

Les listes des classes seront affichées le 05/07/2024 sous réserve de modification.

2 Bilan élèves à besoins éducatifs particuliers

◦ Réseau d'Aides Spécialisées aux Élèves en Difficulté (RASED)

Mme Calbris, enseignante spécialisée à dominante pédagogique (ADP) est intervenue avec Mme Boutin, enseignante spécialisée à dominante rééducative (ADR) sont intervenues au sein de l'école pour des observations, des suivis, des équipes éducatives et des ateliers.

Mme Bouvet, psychologue scolaire, reprend son poste à la rentrée.

• Activités Pédagogiques Complémentaires (APC)

Un total de 75 élèves cumulés sur les 5 périodes a été pris dans le cadre de ce dispositif dans les 5 classes.

• Les stages de réussite

Les stages de réussite : en automne, février et avril, aucun élève volontaire, lieu du stage le plus proche souvent Saint Jean d'Angély.

Pas de volontaires non plus pour le stage d'août au collège de Saint Hilaire de Villefranche.

3 Bilan UEE ITEP

Mme Depalles-Machet

Cette année : 5 élèves scolarisés, 1 en inclusion en CM2 pour les mathématiques plus des temps de décroisement : EPS, lecture et ateliers théâtre avec les CE2, anglais avec les CM2, projet rugby avec les CE2 et les CM1, cross solidaire avec le collège...

Année prochaine : 1 élève reste. 2 arrivées sûres. Une seule éducatrice à l'année au lieu de 2.

Le fonctionnement au sein de l'école sera le même.

Mme Chusseau remercie vivement la municipalité pour tout ce qui a été fait pour cette classe (travaux, cadeaux de Noël...).

Mme Pascale :

Compliqué avec les CP : grossièretés, attitude inadaptée... Veiller à faire attention aux profils des nouveaux.

Mme Depalles-Machet :

Sera plus présente pour accompagner la nouvelle enseignante qui ne connaîtra pas le fonctionnement de l'UEE et de l'école.

Première année où il y a un tel manque de respect sur le temps scolaire et le temps de cantine. Plus de vigilance et si besoin de sanction.

M Bascle :

Bilan plutôt positif de cette classe et de l'intégration.

M Nicoleau :

Remarques idem Mme Pascale sur le temps de cantine.

4 Sécurité à l'école

Le nombre d'exercices à faire dans l'année est de 5 : 2 exercices évacuation "incendie", 2 exercices PPMS RM (Risques Majeurs) et 1 exercice PPMS AI (Attentat / Intrusion).

◦ **Exercice incendie**

Mardi 13 février 2024, 14h45. Exercice inopiné. Déclenchement du boîtier incendie côté aile sud (classe CE2).

Présents : tous les enseignants et le personnel.

Lieux : élèves en classe

Signal : donné par M Leloup. Utilisation du système interne.

Bilan :

— Points positifs :

- 2 minutes 9 secondes (contre 2 minutes et 13 secondes) après comptage des élèves en rang
- rassemblement au point de sécurité sur le plateau
- déplacements organisés, classes bien regroupées et séparées

— Point négatif :

- les fenêtres et les portes n'étaient pas toutes fermées
- les enseignants n'avaient pas tous leur cahier d'appel, ni leur téléphone

— Points à améliorer :

- penser à prendre le cahier d'appel et le téléphone
- penser à fermer les portes et les fenêtres

- changer les bloqueurs des portes coupe feu
- installer une sonnerie extérieure

- **Exercice PPMS Risque Majeur**

Vendredi 21 juin 2024, 15h15. Exercice prévu. Mise à l'abri suite à fort coup de vent.

Présents : tous les enseignants et le personnel sauf la classe de CP : piscine

Lieux : élèves en récréation

— Points positifs :

- le but de l'exercice a été expliqué aux élèves et compris :
 - mise en sécurité dans la salle
 - mise en sécurité de la salle (fermer les volets si arbres à proximité)
- signal entendu par tout le monde
- chacun a assumé son rôle (adultes, élèves)
- temps après que toutes les personnes ne soient plus dehors : 1 min 15 s

— Points négatifs :

- pour donner l'alerte, il faut utiliser la cloche en continu pour différencier du signal de fin de récréation
- classe de CP était à la piscine

— Points à améliorer :

- le signal : étudier la possibilité d'un système centralisé, sonore et/ou visuel différent entre PPMS AI évacuation, PPMS AI mise à l'abri, PPMS risque majeur, avec signal de début et signal de fin d'alerte différent

5 Projets éducatifs et sorties scolaires

École

- Cérémonie du 08/05/24 avec 13 élèves prévus de CE2, CM1, CM2 volontaires. Chant de la Marseillaise avec accompagnement musical par l'ADMS
- Portes ouvertes, 01/07/24 avec danse projet méridien

Classe CP

- Sortie en forêt, 30/04/24, land art, Saint Hilaire de Villefranche
- Sortie accrobranche, abbaye de Fontdouce, avec les CM1, 02/07/2024, 9,50 € par élève soit 247 € coopérative scolaire, transport Aunis Saintonge 155 € coopérative scolaire (partagé avec les CM1)

Classe CE1

- Projet musée des Cordeliers, Saint Jean d'Angély, 5 séances prévues au cours de l'année, atelier 30 € coopérative scolaire, transport CDC Vals de Saintonge 30 € coopérative scolaire
- Sortie pôle nature Vitrezay, avec les CE2, 03/06/24, 8,40 € par élève soit 161 € coopérative scolaire, transport Goujeau via CDC Vals de Saintonge coopérative scolaire (partagé avec les CE2)

Classe CE2

- Rugby avec le RACA de Saint Jean d'Angély : 4 séances en co-animation avec les éducateurs et 4 en autonomie, + UEE + CM1

- Sortie pôle nature Vitrezay, avec les CE1, 03/06/24, 8,40 € par élève soit 168 € coopérative scolaire, transport Goujeau via CDC Vals de Saintonge coopérative scolaire (partagé avec les CE1)

Classe CM1

- Rugby avec le RACA de Saint Jean d'Angély : 4 séances en co-animation avec les éducateurs et 4 en autonomie, + UEE + CE2
- CROSS solidaire en faveur de la recherche contre le cancer, cycle 3 avec le collège, 12/04/24, somme récoltée par la classe 186,50 €, somme totale récoltée par l'école 561,20 €. 5890 € récoltés en tout pour la recherche contre le cancer
- sensibilisation sécurité ferroviaire, 28/06/24, SNCF
- Sortie accrobranche, abbaye de Fontdouce, avec les CP, 02/07/24, 9,50 € par élève soit 247 € coopérative scolaire, transport Aunis Saintonge 155 € coopérative scolaire (partagé avec les CP)
- sensibilisation sécurité ferroviaire, 28/06/24, SNCF

Classe CM2

- CROSS solidaire cycle 3 avec le collège, 12/04/24, somme récoltée par la classe 324,70 €, somme totale récoltée par l'école 561,20 €. 5890 € récoltés en tout pour la recherche contre le cancer
- Immersion au collège, 13/06/2024
- sensibilisation sécurité ferroviaire, 28/06/24, SNCF
- Sortie accrobranche, abbaye de Fontdouce, 04/07/24, 9,50 € soit 209 € par élève coopérative scolaire, transport CDC Vals de Saintonge 30 € coopérative scolaire

UE

- CROSS solidaire cycle 3 avec le collège, 12/04/24, somme récoltée par la classe 50,00 €, somme totale récoltée 561,20 €
- Rugby avec le RACA de Saint Jean d'Angély : 4 séances en co-animation avec les éducateurs et 4 en autonomie, + CE2 + CM1

Parents des élèves

L'équipe enseignante remercie vivement tous les parents qui ont répondu aux appels pour les différentes activités proposées et aux demandes d'encadrements des activités pédagogiques qui ne pourraient se faire sans eux (sorties pédagogiques, natation scolaire...).

Mme Babinot, M Royer :

Problème de mail non reçu par plusieurs parents lors de l'appel à bénévoles pour la natation scolaire. Peut-être aussi indiquer le nombre de parents nécessaires pour chaque séance pour inciter plus de parents à passer l'agrément.

Association des parents d'élèves Festi'Drôles

L'équipe enseignante remercie vivement l'APE pour l'organisation de plusieurs ventes dont les bénéfices de 602,30 € sont reversés à la coopérative scolaire ainsi que pour le don exceptionnel de 320 € pour le spectacle vivant A4.

Mme Boust :

Ne pas hésiter à solliciter l'APE

M Bascle :

Remercie les enfants et les parents pour leurs participations aux cérémonies commémoratives.

M Nicoleau :

Présente la sensibilisation à la sécurité ferroviaire puisqu'il fera l'animation.

6 Bilan de la coopérative scolaire

À ce jour, depuis le 01/09/2023 :

- entrées = 6753,92 €, subvention mairie, cotisations des parents, marché de Noël, vente de photos, ventes de gâteaux (2 fois), vente de crêpes, subvention APE spectacle A4
- dépenses = 4994,41 €

- solde théorique = 7159,07 € (il faudra soustraire le coût des dernières sorties)

M Bascle :

Subvention coopérative votée ce jour en conseil municipal pour 125 élèves (année 2023-2024) sur la même base + 1 %

7 Bilan des travaux et des aménagements

Les petits travaux demandés sont rapidement faits. Les travaux plus importants sont réalisés pendant les vacances scolaires.

Une liste d'investissements avait été transmise à la mairie avec un ordre de priorité : informatique, mobilier, bibliothèque, toilettes, entrée, luminaires.

M Nicoleau :

Grande porte bleue (préau) : devis fait. 2 nouveaux PC pour cette année et 3 l'année suivante (sur 2024 et 2025)

8 Travaux d'été

— Bac à sable : changer le sable, le couvrir tous les jours après la classe, et tout l'hiver

M Bascle :

Système de bâche style piscine avec des élastiques. Charge aux enseignants d'installer la bâche tous les jours.

9 Garderie

Beaucoup de bruit et d'agitation dans les salles de garderie, le matin et le soir.

M Nicoleau :

Un point sera fait avec le personnel. Nombre d'élèves en augmentation.

Mme Charpiat Tricard :

Mise en place d'un cahier de suivi entre les différents intervenants comme mentionné lors d'une réunion à la mairie ?

M Nicoleau :

Peut-être plus par voie numérique. À étudier. Trouver un porteur du projet.

Mme Boust :

Plutôt un cahier pour des raisons pratiques, de la garderie du matin à celle du soir. Trouver un lieu de stockage comme le bureau de la direction. Ne quitte l'école que sur la pause méridienne.

M Nicoleau :

Difficultés du temps périscolaire : comportement (agitation), nombre de services, augmentation de la pause méridienne de 15 minutes ? (**M Leloup** : il faudrait changer les horaires de l'école en respectant une pause méridienne de 1h30, et il y a la contrainte des bus), nombre de 1/2 pensionnaires, nombre de personnels (en augmentation).

M Bascle :

Explique le rôle des règlements et la procédure de sanction graduée.

Mme Laprée :

Explique le fonctionnement des fiches de communication utilisées par la CDC Vals de Saintonge, et la procédure mise en place.

10 Questions diverses des représentants des parents d'élèves

Serait-il possible d'éclairer le chemin entre l'école maternelle et l'école élémentaire, le long de la salle des fêtes ?

M Bascle :

Le luminaire existe, c'est le personnel de la maternelle qui l'allume. Possibilité d'installer un détecteur ?

La séance est levée à 18h50

La secrétaire de séance : Mme Verdier



Le président de séance : M Leloup

