



CHECKLIST du PE - SORTIE VELO

FICHE PE

- Numéro tel de l'école
- Nom des élèves et numéro de téléphone de leurs responsables légaux et éventuellement fiche sanitaire des élèves
- Nom des responsables de groupe et numéro de téléphone
- Fiche des responsables de groupe pour la sortie – exemple ci-dessous
- Trousse de secours
- Kit de réparation
- Protocole d'urgence et protocole problème mécanique – exemple ci-dessous
- Plan du circuit

FICHE RESPONSABLE DE GROUPE

SORTIE VELO du date et horaires			
Responsable du groupe : Nom – prénom et numéro de téléphone			
Responsable mécanique : Nom - prénom et numéro de téléphone			
PE : Nom - prénom et numéro de téléphone			
Numéro URGENCE 112			
Place dans le groupe- N°	Nom	Prénom	Observations
1			
2			
3			
4			
5			
....			
Vérification matériel et équipement			
Connaissances protocole d'urgence + protocole problème mécanique			
Plan du circuit			

PROTOCOLES

URGENCE	Problème mécanique
1 – Mettre le groupe en sécurité	
2 – Sécuriser la victime	2 – Faire un état des lieux du problème mécanique
3 — Examiner la victime - appeler le 112 si nécessaire - Porter secours	3 – Réparer si cela peut se faire très rapidement
4 – Prévenir le PE	4 –Prévenir le PE
5 – Le PE prend les décisions : prévient les responsables des autres groupes avec consignes, prévient les responsables légaux de la victime.	5 – Prévenir le référent mécanique et/ou suivre les consignes du PE

