

PROCÉDURE POUR ACCÉDER À LA MESSAGERIE ACADÉMIQUE PROFESSIONNELLE

Pour accéder à la messagerie professionnelle le NUMEN (identifiant de 13 caractères) attribué à la signature de votre contrat est nécessaire.

Pour l'obtenir, une demande doit être faite auprès de votre service gestionnaire du pôle académique de gestion des AESH : aesh17@ac-poitiers.fr

Voici le lien qui permet ensuite de s'identifier sur le compte de messagerie professionnelle, dès réception du NUMEN :

<http://intranet.ac-poitiers.fr/>

Accéder à l'intranet en cliquant sur **Intranet**

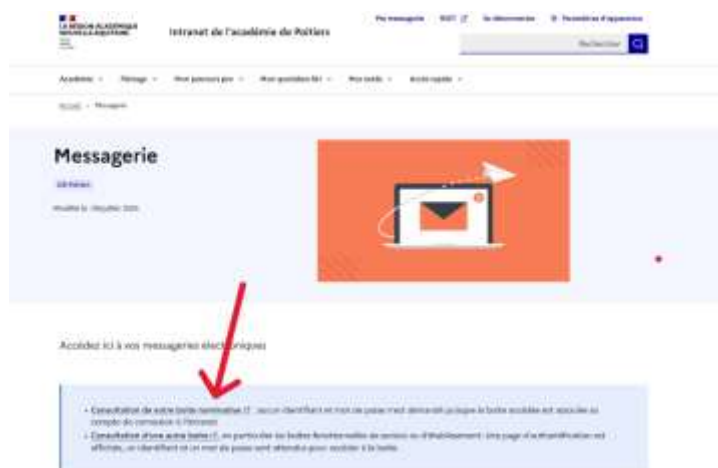


Pour se connecter saisir :

- identifiant : initiale de prénom + nom de famille en entier (sans espace entre l'initiale et le nom).

- mot de passe : NUMEN pour la première connexion (le mot de passe pourra ensuite être personnalisé).

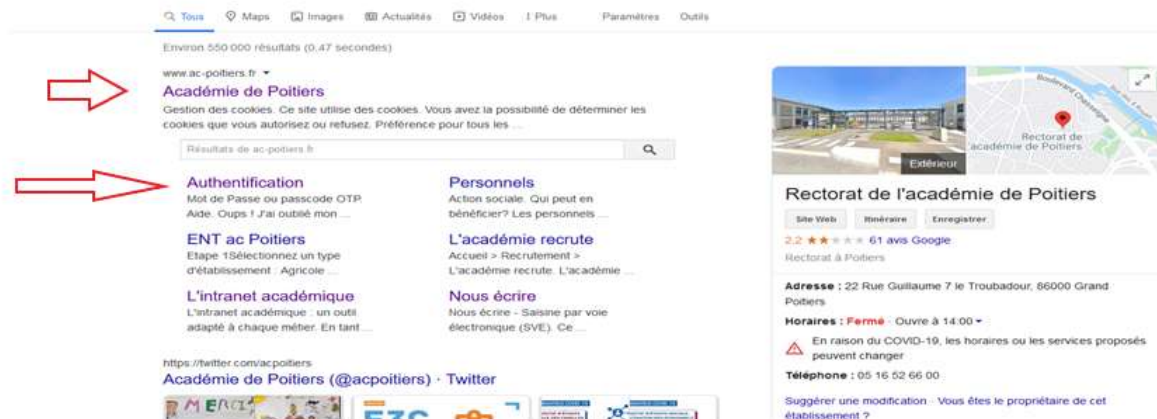
Vous serez alors dirigé sur votre boîte de messagerie :



Pour vous connecter de nouveau à votre boîte mail professionnelle à partir d'un ordinateur vous pouvez entrer sur un moteur de recherche :

[Académie de Poitiers](#)

[Authentification](#)

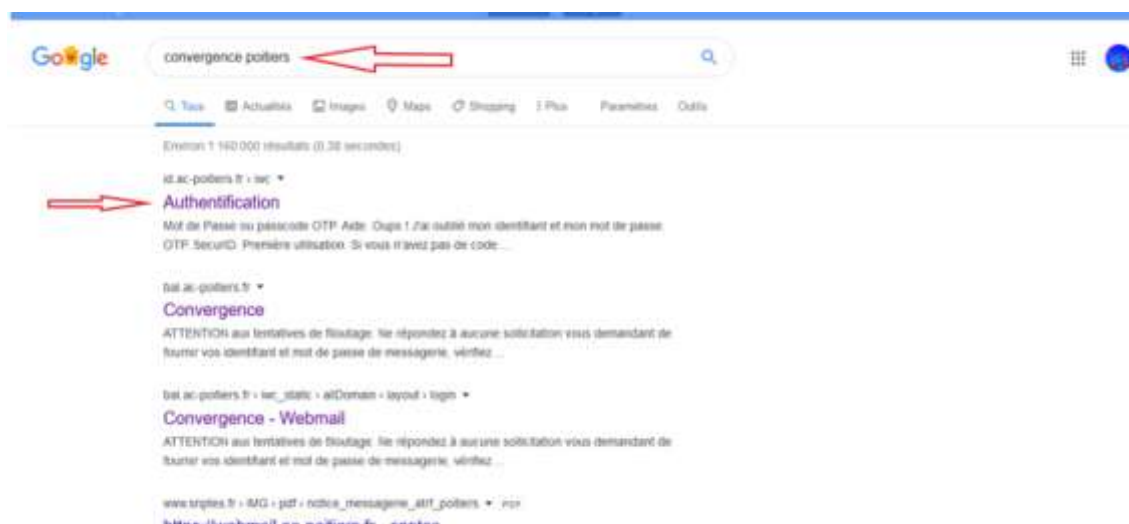


En tant que personnel affecté dans l'académie de Poitiers, vous avez accès à l'intranet académique qui propose des services et des contenus en lien avec votre métier.

Vous pouvez aussi consulter votre boîte professionnelle sur votre téléphone via :

[Convergence Poitiers](#)

[Authentification](#)



Il suffit d'ajouter ensuite le site en raccourci à votre écran d'accueil via les 3 points verticaux en haut à droite de votre écran de téléphone Android.

En cas de difficultés, joindre le numéro d'assistance : **05.16.52.66.86** (du lundi au vendredi de 08h00 à 17h30).