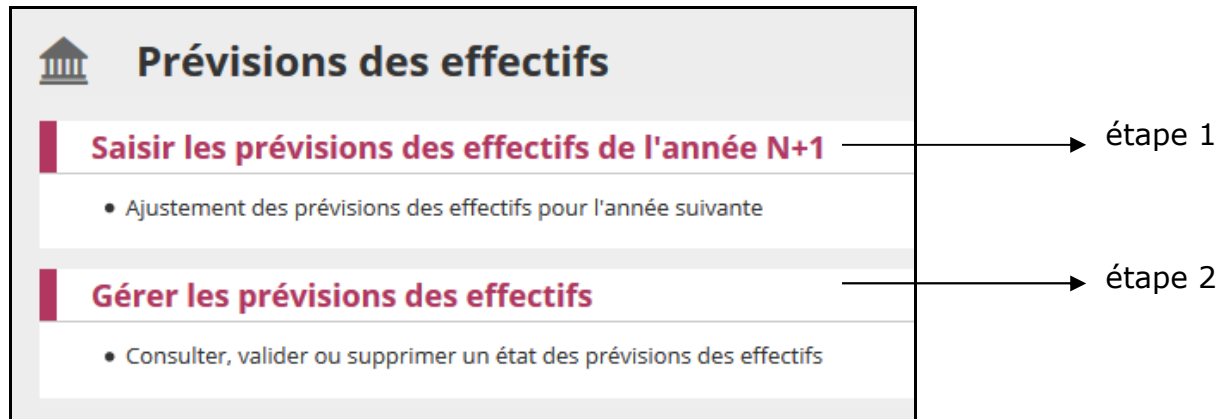


LA PRÉVISION DES EFFECTIFS

En novembre, le directeur d'école publique est sollicité par la direction des services départementaux de l'éducation nationale (DSDEN) pour effectuer la prévision des effectifs de l'année scolaire suivante (N+1).

Il en sera automatiquement prévenu par messagerie électronique.

La prévision des effectifs s'effectue en **deux étapes** :



Etape 1 :

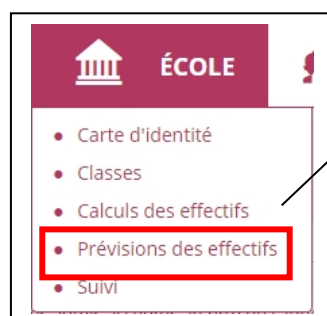
L'application effectue une montée pédagogique automatique de tous les élèves admis définitifs de l'école : les élèves d'un niveau sont comptabilisés dans le niveau supérieur pour l'année suivante.

Le directeur ajuste les données de cette montée pédagogique et renseigne le nombre d'élèves entrant et sortant de son école,

Etape 2 :

Le directeur peut enregistrer des prévisions successives. Au final, il validera pour le DASEN celle qui lui paraît la plus juste.

Procédure à suivre :



Depuis le tableau de bord, cliquer sur l'onglet "Ecole", puis sur la rubrique "Prévisions des effectifs".

Étape 1 : La saisie des prévisions des effectifs pour l'année N+1 ne peut être effectuée que pendant la période définie par le DASEN.

La montée pédagogique automatique est calculée à partir des effectifs constatés le jour du premier calcul de prévisions, pour la campagne en cours : **tous les élèves admis définitivement passent dans le niveau supérieur.**

Chaque ligne est dédoublée pour afficher le nombre d'élèves ayant le dispositif "ULIS Ecole" attaché à leur dossier et les élèves sans dispositifs.

Le nombre de regroupements ayant le dispositif "ULIS école" est affiché sur cette ligne.

Saisie des prévisions des effectifs de l'année N+1

État du 13/09/2018

Période de traitement demandée par le DASEN Du 13/09/2018 au 14/09/2018

Élèves répartis par niveau

Niveaux	CYCLE I				CYCLE II			CYCLE III		Total	
	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2		
Nombre de classes										3	
Nombre de regroupements ULIS										1	
Effectifs constatés (au 13/09/2018)	Hors ULIS	1	6	8	9	4	8	4	7	12	59
	ULIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Montée pédagogique (automatique)	Hors ULIS	0	1	6	8	0	4	8	4	7	38
	ULIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Montée pédagogique (ajustée par le directeur)	Hors ULIS	0	1	6	8	0	4	8	4	7	38
	ULIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Entrées (directeur)	Hors ULIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ULIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sorties (directeur)	Hors ULIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ULIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL * (directeur)	Hors ULIS	0	1	6	8	0	4	8	4	7	38
	ULIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* TOTAL = Montée pédagogique directeur + (Entrées - Sorties)

Après avoir cliqué sur Enregistrer, vous pouvez valider vos prévisions dans le menu Gérer les prévisions des effectifs

Le directeur corrige éventuellement les chiffres de la montée pédagogique automatique. Il saisit le nombre d'élèves entrants et le nombre des élèves sortants.

Le total se calcule automatiquement : il est égal à la montée pédagogique + les entrées - les sorties

Le bouton **[Enregistrer]** permet uniquement de sauvegarder le calcul. **Ce n'est pas la validation de la prévision définitive.**

De ce fait, le directeur peut lancer autant de fois qu'il le désire le calcul de la prévision. Il pourra ensuite supprimer toutes les simulations qui ne seront pas validées.

Etape 2 : Elle se déroule en 2 temps.

2-1 Gestion des prévisions des effectifs

Dans cet écran, le directeur a accès à toutes les prévisions d'effectifs qu'il a pu enregistrer. Elles sont classées par ordre chronologique décroissant. Il peut valider la prévision qu'il juge correcte et supprimer les autres simulations.

Gestion des prévisions des effectifs
Consulter, valider ou supprimer un état des prévisions des effectifs

Année scolaire des prévisions: 2018-2019

Date de l'état des prévisions	Période de traitement demandée par le DASEN	Statut	
État du 13/09/2018	Du 13/09/2018 au 14/09/2018	non validé	Valider
État du 07/12/2017	Du 20/11/2017 au 01/12/2017	archivé	

Sélectionner l'année scolaire, puis lancer la recherche en cliquant sur la loupe : La liste de tous les états des prévisions s'affiche

Le bouton [Valider] affiche la prévision des effectifs avec une demande de confirmation avant validation définitive.

Pour consulter une prévision enregistrée, cliquer sur la date de l'état.

La corbeille permet de supprimer une prévision enregistrée, tant qu'elle n'est pas validée.

2-2 Validation de la prévision des effectifs

Validation des prévisions des effectifs de l'année 2018-2019

Étes-vous sûr de vouloir valider ces prévisions ? Valider ces prévisions Annuler

État du 13/09/2018
Période de traitement demandée par le DASEN Du 13/09/2018 au 14/09/2018

Élèves répartis par niveau

Niveaux		CYCLE I				CYCLE II			CYCLE III		Total	
		TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2		
Nombre de classes												3
Nombre de regroupements ULIS												1
Effectifs constatés (au 13/09/2018)	Hors ULIS	1	6	8	9	4	8	4	7	12	59	
	ULIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Montée pédagogique (automatique)	Hors ULIS	0	1	6	8	9	4	8	4	7	47	
	ULIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Montée pédagogique (ajustée par le directeur)	Hors ULIS	0	1	6	8	0	4	8	4	7	38	
	ULIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Entrées (directeur)	Hors ULIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	ULIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Sorties (directeur)	Hors ULIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	ULIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TOTAL * (directeur)	Hors ULIS	0	1	6	8	0	4	8	4	7	38	
	ULIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

* TOTAL = Montée pédagogique directeur + (Entrées - Sorties)

Possibilité d'extraire le tableau au format XLS.